Accesso Civico

Art. 5 c. 1 e c. 4 D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, Circolare Dipartimento Funzione Pubblica n. 2/13, Del. CIVIT 50/13 par. 4.

Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione (Delibera del C.d.A n. 9 del 30.09.2013):

Dr. Virgilio Scansetti – Direttore del C.I.S.A.12

Tel. 011.680.78.54 – e-mail: info@cisa12.it

Responsabile Procedura Accesso Civico (Determinazione del Direttore n. 88 del 30.09.2013):

Dr.ssa Laura Novarino – Vice Direttore del C.I.S.A.12

Tel. 011.680.78.54 int. 218 – e-mail: novarino@cisa12.it

Titolare del potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2 commi 9 bis e 9 ter, L. 7 Agosto 1990 n. 241:

Dr. Virgilio Scansetti – Direttore del C.I.S.A.12

Tel. 011.680.78.54 – e-mail: info@cisa12.it

Passaggi essenziali della procedura:

1. Il cittadino presenta la richiesta di accesso civico al Responsabile per l'accesso civico;
2. Il Responsabile per l'accesso civico attiva una segnalazione ai sensi dell'art. 43, cc. 3 e 5 del D.Lgs. 33/13;
3. Il Responsabile l'accesso civico, deve rispondere al cittadino entro 30 gg.
Verifica se l'atto o documento o informazione è correttamente pubblicato ed aggiornato;
 - a. se non è pubblicato, o aggiornato, ne dispone la pubblicazione ed effettua apposita comunicazione al cittadino indicando il link del sito al quale può richiedere l'atto, informazione o documento richiesto;

- b. se è correttamente pubblicato ed aggiornato, comunica comunque al cittadino indicando il link del sito al quale può richiedere l'atto, informazione o documento richiesto;
4. Se il Responsabile l'accesso civico non risponde entro 30 gg., il cittadino può fare ricorso al titolare del potere sostitutivo (Responsabile per la Trasparenza sopra indicato).
Il titolare del potere sostitutivo si muove con le medesime modalità di cui al punto precedente e si attiva per l'adeguamento e la risposta al cittadino;
5. Per tutelare il diritto all'accesso civico, il cittadino può rivolgersi al TAR secondo le modalità previste dal codice del processo amministrativo (art. 5 D.lgs 33/13 in merito).

Come esercitare il Diritto:

Presentazione della richiesta: la richiesta di accesso civico deve essere gratuita per il cittadino in forma scritta su carta libera ed inviata con una delle seguenti modalità:

- E-mail: novarino@cisa12.it oppure info@cisa12.it;
- Fax: 011.62.80.968
- Tramite posta ordinaria indirizzata a C.I.S.A.12 – Via Cacciatori 21/12 – 10042 Nichelino (TO)
- Al Titolare del potere sostitutivo, Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione, Dr. Virgilio SCANSETTI con uno dei riferimenti sopra riportati.