

Avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie approvate da altri Enti per la copertura di n. 1 posti a tempo indeterminato e pieno di Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori – CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/11/2022

IL DIRETTORE

Richiamate le seguenti Deliberazioni:

- Deliberazione dell'Assemblea Consortile n.17 del 28.12.2023 recante “*Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2024-2026 ed approvazione del Piano Programma triennio 2024-2026.*”;
- Deliberazione del CdA n.4 del 29.01.2024 recante “*Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) triennio 2024-2026, ai sensi dell'articolo 6 del D.L. n.80/2021, convertito con modificazioni in Legge n.113/2021*” che approva il PIAO, nell'ambito del quale è inserito il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2024-2026
- Deliberazione dell'Assemblea Consortile n.24 del 25.07.2024 recante “*Modifica del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2024-2026 contenuto nel Piano Programma e nel PIAO Triennio 2024-2026*”
- Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 28.11.2024 recante: “*Modifiche al Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2024-2026*”

Richiamato inoltre il Regolamento di organizzazione degli uffici del Consorzio come modificato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente con Deliberazione n. 17 del 22.10.2021 ed in particolare l'art. 2-ter “*Utilizzo graduatorie concorsuali e selettive di altri Enti: presupposti, modalità operative, criteri per l'utilizzo*” del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici del Consorzio che recita:

1. *L'Amministrazione può ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi o selezioni approvate da altre amministrazioni pubbliche, previo accordo con l'Ente detentore della graduatoria individuata, alle condizioni previste nei successivi commi.*
2. *Le motivazioni alla base di tale scelta dovranno essere contenute nel piano del fabbisogno annuale approvato dal Consiglio di Amministrazione e potranno essere ricercate nella semplificazione dei procedimenti di concorso o selezione, nell'economicità degli atti, nella riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti.*
3. *L'utilizzo di idonei di graduatorie di altri enti pubblici potrà avvenire alle seguenti condizioni:*
 - a) *assenza di graduatorie valide nel CISA12 per la categoria e professionalità necessarie, anche secondo un criterio di equivalenza;*
 - b) *corrispondenza tra profilo e categoria del posto che si intende coprire con quelli per i quali è stato bandito il concorso o la selezione la cui graduatoria si intende utilizzare.*

4. *In caso di utilizzo di graduatorie già approvate da altri Enti l'individuazione avviene nel seguente modo:*
 - a) *l'Amministrazione pubblica sul proprio sito istituzionale, per un periodo non inferiore ai venti giorni, un avviso rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti pubblici in seguito all'espletamento di concorsi o selezioni per la copertura di posti in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire;*
 - b) *i soggetti collocati nelle graduatorie interessati all'assunzione presso il CISA12 presentano, nel termine di pubblicazione del relativo avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;*
 - c) *scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico il CISA12 contatta gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il CISA12 al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie;*
 - d) *agli Enti detentori delle graduatorie individuate ai sensi della precedente lettera c) è assegnato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del CISA12 delle proprie graduatorie.*

5. *Nel caso in cui più Enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del CISA12 delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:*
 - a) *graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali, aventi sede nella Provincia di Torino;*
 - b) *graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali, aventi sede nella Regione Piemonte;*
 - c) *graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali, aventi sede sul resto del territorio nazionale;*
 - d) *graduatorie di Enti di altri comparti contrattuali, aventi sede nella provincia di Torino;*
 - e) *graduatorie di Enti di altri comparti contrattuali, aventi sede nella Regione Piemonte;*
 - f) *graduatorie di Enti di altri comparti contrattuali, aventi sede sul resto del territorio nazionale.*

6. *A parità di criterio di priorità, sarà utilizzata la graduatoria in cui l'idoneo che ha manifestato interesse sia collocato in posizione più elevata rispetto agli altri idonei non ancora assunti nella medesima graduatoria da parte dell'ente titolare della stessa, alla data di scadenza dell'avviso; in caso di ulteriore parità sarà utilizzata la graduatoria nella quale il primo idoneo sia dipendente del CISA12.; in caso di ulteriore parità sarà utilizzata la graduatoria nella quale l'idoneo sia il più giovane di età.*

7. *Individuata la graduatoria si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è di volta in volta assegnato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.*

Richiamata la propria Determinazione n. 382 del 12/12/2024 con la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

Che il CISA 12 intende utilizzare graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti per la copertura di n. 1 posto da Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori – CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/11/2022, a tempo pieno e indeterminato.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto in oggetto al presente avviso e nel trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006.

Ai posti in oggetto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto delle Funzioni Locali del 16/11/2022.

Il predetto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

ART. 1 REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti Pubblici, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo pieno e indeterminato per Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori – CCNL CCNL del Comparto delle Funzioni Locali del 16/11/2022 (ex cat. C), ovvero in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Ai fini della verifica dell'analogia o equivalenza del profilo professionale in graduatoria di altro Ente al profilo professionale oggetto del presente bando, si fa riferimento ai contenuti del relativo bando di concorso ed alle tabelle di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 giugno 2015 che si allegano al presente atto.

ART. 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, redatte sull'apposito modulo allegato, dovranno contenere, a pena di nullità:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- Residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, recapito telefonico;
- Indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata;
- Denominazione e sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
- Data di approvazione della graduatoria segnalata.

Le manifestazioni di interesse, redatte in carta semplice secondo il modello allegato, dovranno essere sottoscritte dagli interessati e fatte pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 13/1/2025, con una delle seguenti modalità:**

- trasmissione a mezzo posta elettronica certificata indirizzata alla PEC del CISA 12 info@pec.cisa12.it,
- trasmissione mediante Raccomandata con Avviso di Ricevimento alla sede del CISA 12, Via Cacciatori 21/12 – Nichelino
- presentazione diretta o tramite corriere alla sede del CISA 12, Via Cacciatori 21/12 – Nichelino, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, escluso festivi.

con oggetto “Manifestazione di interesse per Istruttore Amministrativo”.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato in formato PDF la scansione di un documento di identità in corso di validità”.

Il CISA 12 non si assume alcuna responsabilità per il ritardato, incompleto o errato recapito della documentazione

Si precisa che non fa fede il timbro postale.

Si precisa inoltre che il giorno 27/12/2024 gli uffici del CISA 12 saranno chiusi-

ART. 3 PROCEDIMENTO DI SELEZIONE

Il procedimento è regolato dall’art. 2 ter del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del CISA12, nella versione vigente al momento della pubblicazione del presente avviso riportato in premessa

Non vengono tenute in considerazione graduatorie impugnate o non impugnate ma non ancora definitivamente efficaci;

ART 4 AMMISSIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le istanze presentate nei termini e modalità di cui all’art. 2 saranno preventivamente esaminate per l’accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura.

ART. 5 VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

Il CISA12 si riserva di controllare le veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all’assunzione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti risulti la non veridicità delle dichiarazioni rese, l’autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera, riservandosi l’Amministrazione di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di segnalare il fatto alle autorità competenti.

ART. 6 NOMINA E INQUADRAMENTO

Il rapporto di lavoro dei candidati dichiarati vincitori sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge e del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto delle Funzioni Locali. Il rapporto di lavoro avrà inizio dalla data indicata nel contratto di lavoro.

ART. 7 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il CISA12, in qualità di Titolare, tratta i Suoi dati personali nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e, in questo specifico contesto, esclusivamente per dare corso alla procedura di reclutamento del personale da incaricare a tempo determinato tramite l'utilizzo di graduatorie concorsuali o selettive di altri enti, ai sensi della vigente normativa in materia. Il conferimento dei dati richiesti nella modulistica è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare l'esame dei presupposti di partecipazione. Il Titolare tratterà altresì i dati personali contenuti nella documentazione consegnata, contestualmente alla manifestazione di interesse ovvero anche successivamente, per le medesime finalità. Ove tali documenti contenessero dati personali non necessari al perseguimento della finalità sopra menzionata, essi non saranno trattati se non nei limiti necessari alla valutazione della relativa pertinenza. In caso di assunzione, il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale. I dati personali forniti saranno trattati, anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative in materia di protezione dei dati personali. Maggiori informazioni possono essere reperite all'indirizzo web: www.cisa12.it

ART. 10 COMUNICAZIONI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo all'avviso in oggetto è il Direttore del CISA 12 dott. Marco Manosperti.

Art. 11 DISPOSIZIONI FINALI

Il completamento del presente procedimento è subordinato alla mancata comunicazione da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica – Settore Politiche del Lavoro – Servizio Mobilità, ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 ed entro la scadenza del 30/12/2024, o alla comunicazione di assenza di personale in disponibilità nelle proprie liste, con profilo corrispondente.

Il CISA12 si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per motivate esigenze, di revocare il presente bando e di non procedere alla copertura dei posti qualora sopravvengano circostanze ostative al prosieguo della procedura in argomento.



Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi a:

Ufficio Personale del CISA12

Via Cacciatori n. 21/12 10042 Nichelino (TO)

tel.: 011/ 0435200

Con la domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ed alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet del CISA12 per tutte le informazioni inerenti al presente avviso.

Nichelino

Il Direttore