

**C.I.S.A. 12**  
**CONSORZIO INTERCOMUNALE SOCIO-ASSISTENZIALE**

Comuni di Nichelino – Vinovo – None – Candiolo

Via Cacciatori n. 21/12 – 10042 NICHELINO (TO)

C.F. 94035580011

---

**Determinazione n. 154 del diciannove/giugno/duemilaventitre**

**Area: AREA AMMINISTRATIVA**

**OGGETTO:** Procedura mobilità volontaria per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex Area Socio Assistenziale Cat. D.) Approvazione verbali e graduatoria finale

**IL DIRETTORE**

**Osservati:**

- Il T.U.E.L., approvato con D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.;
- La vigente Convenzione ed il vigente Statuto Consortile;
- L'articolo 24 dello Statuto che definisce compiti ed attribuzioni del Direttore del Consorzio;
- L'articolo 107 del T.U.E.L. che definisce le competenze dirigenziali;
- Il vigente Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Il vigente Regolamento per gli incarichi di Posizione Organizzativa;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i, come modificato e integrato dal D.Lgs. n.126/2014;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

**Richiamate** le seguenti Deliberazioni:

- n.6 del 25.06.2022 dell'Assemblea Consortile con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2021 e relativi allegati.
- n.5 del 04.05.2023 dell'Assemblea Consortile con la quale sono stati approvati il Piano Programma ed il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2023-2025 con relativi allegati.

**Richiamata** la Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 25 del 30.12.2020 con la quale la Dott.ssa Begheldo Mara è stata nominata Direttore del CISA12 fino al 31.12.2023.

**Richiamate:**

- la determinazione n. 73 del 12.04.2023 con la quale, per provvedere alla copertura di un posto di Istruttore Direttivo Area dei Funzionari e dell'elevata Qualificazione (ex profilo di Assistente Sociale Cat. D.), a tempo pieno e indeterminato, al fine di garantire la corretta operatività dell'Ente, si è provveduto ad approvare l'avviso pubblico di mobilità volontaria e il relativo modello di domanda;
- la determinazione n. 140 del 10.06.2023 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice, per la procedura in oggetto specificata, che, in via preliminare, ha proceduto all'esame delle due domande di partecipazione pervenute entro il termine del 12/05/2023 e ad ammettere al colloquio i candidati come previsto dall' Avviso;
- **Visti** i verbali n. 1 del 12/06/2023 e n.2 del 14/06/2023, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, recanti la verbalizzazione delle operazioni eseguite dalla predetta Commissione e dai quali si evince la graduatoria di merito della procedura di mobilità in oggetto;
- **Ritenuto** di procedere all'approvazione dei predetti verbali, all'approvazione della graduatoria di merito della procedura selettiva di cui trattasi e alla nomina del vincitore

## **PROPONE**

- **Di approvare** i verbali n. 1 del 12/06/2023 e n.2 del 14/06/2023, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, resi dalla Commissione esaminatrice della procedura selettiva di mobilità per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione ( ex Area Socio Assistenziale Cat. D.);
- **Di approvare** la seguente graduatoria di merito:

– N.	– Cognome e Nome	– Punteggio Colloquio	– Totale Titoli	– Punteggio Totale
– 1	– BUSO Elisabetta	– 51	– 25	– 76
– 2	– ZERILLI Aurora	– 53	– 19	– 72

- **Di dichiarare** vincitrice la Sig.ra BUSO Elisabetta, che al momento della presentazione della domanda di partecipazione ha presentato, come richiesto dall'art. 2 dell'Avviso, il nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dal Consorzio dei Servizi Socio – Assistenziale del Chierese, Ente di appartenenza nel quale la Sig.ra sopraccitata è dipendente con profilo professionale di Istruttore Direttivo Assistente Sociale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D);
- **Di dare atto** che l'assunzione avverrà con successivo provvedimento e che contestualmente si provvederà a stipulare il contratto di lavoro previsto ai sensi del CCNL vigente
- **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

- **Di disporre** la pubblicazione del presente atto in Albo Pretorio e sul sito istituzionale, nell'apposita sezione di "*Amministrazione Trasparente*", ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

**Espressi**, ai sensi dell'articolo 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., i seguenti pareri:

- Favorevole in ordine alla regolarità tecnica: il Direttore, Dott.ssa Mara Begheldo, *Firmato digitalmente\**;
- Favorevole in ordine alla regolarità contabile: Il Direttore per il Servizio Amministrativo e Finanziario, Dott.ssa Begheldo Mara, *Firmato digitalmente\**.

## **D E T E R M I N A**

**Di approvare** in via definitiva la sopra riportata proposta n.44/2023 dell'Area Amministrativa.

Nichelino li, 19 giugno 2023

**IL RESPONSABILE DI AREA**

*Firmato digitalmente\**

Dott.ssa Begheldo Mara

*\*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.*

---

**Determinazione n° 154 del diciannove/giugno/duemilaventitre**

*Documento prodotto con sistema automatizzato del CISA 12. La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente.*